Комитет по культуре администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края

ПРОЕКТ П Р И К А З А

 г. Минеральные Воды №

Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций Комитета по культуре администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края и подведомственных ему казенных учреждений

В соответствии с  частью 5 статьи 19 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014г. № 1047«Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов», постановлением администрации Минераловодского городского округа от 30 июня 2016 г. № 1585 «Об утверждении [требований](file:///C%3A%5CUsers%5CUser%5CDesktop%5C%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BF%D0%BA%D0%B8%202016%D0%B3%D0%BE%D0%B4%5C%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B8%D1%80%D0%BE%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%B8%D0%B5%5C%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D1%8B%20%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D1%83%D1%80%D0%B0%5C%D0%BD%D0%BE%D1%80%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B8%D0%B2%D1%8B%2012.12.2016%5C%D0%BA%D0%BE%D0%BC%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%82%2012.12.16.docx#Par29#Par29) к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Минераловодского городского округа, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 14 июля 2016г. №1699 «Об утверждении прилагаемых Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Минераловодского городского округа и органов администрации Минераловодского городского округа, имеющих статус юридического лица (включая подведомственные им казенные учреждения)

 1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций:

- Комитета по культуре администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края;

- муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» Минераловодского городского округа Ставропольского края;

- муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» Минераловодского городского округа;

- муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» Минераловодского городского округа.

 2. Настоящий приказ разместить в единой информационной системе в сфере закупок (www.zakupki.gov.ru)

 3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя Комитета по культуре администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края Погребцову Валентину Львовну.

 4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Председатель комитета по культуре

администрации Минераловодского

городского округа Ставропольского края Д.И. Кобалия

 Утверждены

 приказом председателя

 Комитета по культуре

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2016г. №\_\_\_

Нормативные затраты на обеспечение функций

Комитета по культуре администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края

 Нормативные затраты на обеспечение функций Комитета по культуре администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края (далее – Комитет по культуре) применяются при формировании обоснования бюджетных ассигнований бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края на закупки товаров, работ, услуг при формировании проекта бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края, а также для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупок.

Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных Комитету по культуре как получателю средств бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края. Объем расходов может быть изменен по решению Председателя Комитета в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе Комитета по культуре. Затраты, не включенные в настоящий документ, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

При расчете нормативных затрат на обеспечение деятельности Комитета по культуре следует руководствоваться расчетной численностью основных работников Комитета по культуре (Чоп), которая определяется в соответствии с пунктами 17-18 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных

органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат), с округлением до целого числа по формуле:

Чои =(Чс + Чр)х 1,1

где:

Чс - фактическая численность муниципальных служащих;

Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом полученное значение расчетной численности (Чоп) не может превышать предельную штатную численность работников Комитета по культуре. В противном случае, под расчетной численностью понимается предельная штатная численность работников Комитета по культуре.

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой в соответствии с Таблицей № 1;

 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в соответствии с тарифами на услуги общедоступной электросвязи ПАО «Ростелеком», действующими по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой в соответствии с Таблицей № 1.

 Таблица № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | количество месяцев предоставления услуги |
| 1 | Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии | Не более 3 | 12 |
| 2 | Предоставление местного соединения абоненту с использованием абонентской системы оплаты | Не более 1 | 12 |

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом в соответствии с Таблицей № 2;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу в соответствии с Таблицей № 2;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу на услуги общедоступной электросвязи ПАО «Ростелеком», действующими по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу в соответствии с Таблицей № 2;

 Таблица № 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Кол-во абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | Кол-вомин. | Кол-во месяцев |
| 1 | Предоставление местного соединения абоненту с использованием повременной системы оплаты | Не более 2 | Не более 1200 | 12 |

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом в соответствии с Таблицей № 3;

 - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу в соответствии с Таблицей № 3;

 - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу, но не более 9 руб. за 1 мин.;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу в соответствии с Таблицей № 3;

 Таблица № 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Кол-во абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | Кол-во мин. | Кол-во месяцев |
| 1 | Внезоновая связь. Предоставление МТР автоматическим способом МГ (предвыборРТК , DEF предвыбор РТК) | не более 3 | не более 15 | 12  |
| 2 | Внутризоновая связь. Предоставление МТР автоматическим способом МГ | не более 3 | не более 10 | 12 |

3. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 4 с учетом тарифов на услуги операторов связи / интернет-провайдеров.

Таблица № 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Количество каналов передачи данных сети «Интернет» | Предельная месячная цена аренды канала передачи, не более руб. | Кол-во месяцев |
| 1 | Предоставление доступа к сети Интернет со скоростью не менее 5 Мб/с | не более 1 | 2150,00 | 12 |

4. Затраты на оплату иных услуг связи в сфере информационно-коммуникационных технологий () определяются по формуле:

,

где - цена по i-й иной услуге связи, определяемая по фактическим данным отчетного финансового года.

Расчет производится по мере необходимости согласно тарифам оператора связи.

Затраты на содержание имущества

5. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей () определяются по формуле:

,

 - количество устройств локальных вычислительных сетей i-го вида;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства локальных вычислительных сетей i-го вида в год, в соответствии с Таблицей № 5.

Таблица № 5

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество устройств локальных вычислительных сетей вида | Периодичность ремонта | цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта 1 устройства |
| 11 | По мере необходимости | 700,00 |

6. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

, где

Зрпм - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

Qi рпм - количество i-х принтеров, i-х многофункциональных устройств в соответствии с нормативами субъектов нормирования;

Pi рпм - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, i-х многофункциональных устройств, i-х копировальных аппаратов и иной оргтехники в год, в соответствии с Таблицей № 6.

 Таблица № 6

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество принтеров, многофункциональных устройств | Периодичность технического обслуживания | цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в год |
| 9 | По мере необходимости | 5400,00 |

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду

и содержание имущества

7. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения определяются по следующей формуле:

, где

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

 - знак суммы;

Pg ипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pj пнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

k - количество видов иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, в соответствии с таблицей № 7;

m - количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем.

 Таблица № 7

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Цена | Количество |
| 1 | Информационно-консультационные услуги  | 12 060,00 | 1 |

8. Затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование i-го программного обеспечения по защите информации в соответствии с Таблицей № 8;

 - цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование i-го программного обеспечения по защите информации, определяемая в соответствии с Таблицей № 8.

Таблица № 8

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование программного обеспечения по защите информации | Количество приобретаемых простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации | цена единицы простой (неисключительной) лицензии на использование программного обеспечения по защите информации, не более руб. |
| Антивирусное программное обеспечение | 6 | 1700,00 |

Затраты на приобретение материальных запасов

9. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники определяются по следующей формуле:

, где

Зрм - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

 - знак суммы;

Qi рм - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с Таблицей № 9;

Ni рм - норматив потребления расходных материалов принтерами, многофункциональными устройствами, копировальными аппаратами и иной оргтехникой по i-й должности в соответствии с Таблицей № 9;

Pi рм - цена расходного материала для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники по i-й должности в соответствии с Таблицей № 9 с учетом информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг;

n - количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

 Таблица № 9

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | наименование | Коли-чество принте-ров | норматив потребления расходных материалов | Периодич-ность получения | Цена расходного материала, не более руб. |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Картриджи в ассортименте | 4 | Не более 2 единицы на 1 единицу оргтехники | 1 раз в год | 1600,00 |

II. Прочие затраты

Затраты на коммунальные услуги

10. Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на горячее водоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

* - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

11. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию действующий по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию, в соответствии с Таблицей № 10.

Таблица № 10

|  |  |
| --- | --- |
| регулируемый тариф на электроэнергию | расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию  |
| 7,00 | 5263,00 |

12. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение, действующий по состоянию на 01 октября текущего финансового года в соответствии с Таблицей № 11.

Таблица№ 11

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений | регулируемый тариф на теплоснабжение |
| 12,00 | 3022,57 |

13. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение, в соответствии с Таблицей № 12;

 - расчетная потребность в водоотведении;

- регулируемый тариф на водоотведение, в соответствии с Таблицей № 13.

 Таблица 12

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в холодном водоснабжении | регулируемый тариф на холодное водоснабжение |
| 101 | 51,32 |

Таблица 13

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в водоотведении | регулируемый тариф на водоотведение |
| 101 | 26,09 |

Затраты на содержание имущества,

не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

14. Затраты на закупку услуг управляющей компании () определяются по формуле:

,

где:

 - объем i-й услуги управляющей компании;

 - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

 - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании, в соответствии с Таблицей № 14.

 Таблица № 14

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| объем услуги управляющей компании | цена услуги управляющей компании в месяц | планируемое количество месяцев использования услуги управляющей компании |
| 1 | 1010,00 | 12 |

15. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов определяются по следующей формуле:

Зтбо = Qтбо x Pтбо, где

Зтбо - затраты на вывоз твердых бытовых отходов;

Qтбо - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год, в соответствии с Таблицей № 15;

Pтбо - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов, в соответствии с Таблицей № 15

Таблица № 15

|  |  |
| --- | --- |
| количество куб. метров | цена вывоза 1 куб. метра |
| 12 | 700,00 |

16. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции определяются по следующей формуле:

, где

Зскив - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции;

 - знак суммы;

Qi скив - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции, в соответствии с Таблицей № 16;

Pi скив - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-й установки кондиционирования и i-х элементов систем вентиляции, в соответствии с Таблицей № 16;

n - количество типов установок кондиционирования и элементов систем вентиляции.

Таблица № 16

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| количество | Периодичность обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы | цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта |
| 2 | Один раз в год | 1800,00 |

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные

услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения

в связи с командированием работников, заключаемым

со сторонними организациями, а также к затратам

на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования,

содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам

на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

17. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18-22 общих требований к определению нормативных затрат, составляет 6 человек;

 - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 17 с учетом информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Таблица № 17

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Периодичность получения | Предельная цена приобретения (руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| На одного сотрудника |
| 1 | Бумага для ксерокса SVETOCOPY 500 л. А4, 80 г. | пач. | 6 | 1 раз в год | 215,00 |
| 2 | Линейка дерев. 50 см. | шт.  | 1 | 1 раз в год | 28,00 |
| 3 | Ножницы 19,5 см Е.К. Standard+Asymmetric | шт.  | 1 | 1 раз в три года | 116,00 |
| 4 | Ручка BIC Раунд Стик Экзакт синяя | шт. | 9 | 1 раз в год | 22,00 |
| 5 | Зажим для бумаг 25мм черный | шт. | 15 | 1 раз в год | 6,00 |
| 6 | Скоросшиватель картон. белый 0,8 мм Лотос | шт. | 9 | 1 раз в год | 12 |
| 7 | Ластик Josef Otten Фрукты в уп.35шт | шт. | 1 | 1 раз в год | 26 |

Перечень канцелярских принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач, при этом оплата канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

 Утверждены

 приказом председателя

 Комитета по культуре

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2016г. №\_\_\_

Нормативные затраты на обеспечение функций

муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» Минераловодского городского округа Ставропольского края

 Нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» Минераловодского городского округа Ставропольского края (далее – МКУДО ДХШ) применяются при формировании обоснования бюджетных ассигнований бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края на закупки товаров, работ, услуг при формировании проекта бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края, а также для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупок.

Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных МКУДО ДХШ как получателю средств бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края. Объем расходов может быть изменен по решению Директора в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе МКУДО ДХШ. Затраты, не включенные в настоящий документ, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

При расчете нормативных затрат на обеспечение деятельности МКУДО ДХШ следует руководствоваться расчетной численностью основных работников МКУДО ДХШ (Чоп), которая определяется в соответствии с пунктами 17-18 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных

органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат), с округлением до целого числа по формуле:

Чои =(Чс + Чр)х 1,1

где:

Чс - фактическая численность муниципальных служащих;

Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом полученное значение расчетной численности (Чоп) не может превышать предельную штатную численность работников МКУДО ДХШ. В противном случае, под расчетной численностью понимается предельная штатная численность работников МКУДО ДХШ.

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в соответствии с тарифами на услуги общедоступной электросвязи ПАО «Ростелеком», действующими по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.



|  |
| --- |
| Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 1. |
| Таблица № 1 |
| № п/п | Наименование услуги | Кол-во абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | Кол-во месяцев предоставления услуги |
| 1 | Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии | 2 | 12 |
| 2 | Предоставление местного соединения абоненту с использованием абонентской системы оплаты | 1 | 12 |

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом в соответствии с Таблицей № 2;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу в соответствии с Таблицей № 2;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу на услуги общедоступной электросвязи ПАО «Ростелеком», действующими по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу в соответствии с Таблицей № 2;

Затраты на повременную оплату определяются согласно таблице:

Таблица № 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Кол-во абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | Кол-во мин. | Кол-во месяцев |
| 1 | Предоставление МТР автоматическим способом МГ  | 3 | 110 | 12 |
| 2 | Предоставление МТР автоматическим способом МГ (зоновые тел. DEF) | 3 | 55 | 12 |

3. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.



|  |
| --- |
| Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 3. |
|  |  | Таблица № 3 |
| № п/п | Наименование услуги | Количество каналов передачи данных сети «Интернет» | цена аренды канала передачи данных  | Кол-во месяцев |
| 1 | Тарифные планы серии «Unlim 2.0». Предоставление в пользование услуги доступа к сети Интернет без ограничения объема потребляемого трафика со скоростью до 512 Кбит/с (ЕТТН и др., кроме хDSL) | 1 | 1 900,00 | 12 |

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду

и содержание имущества

Затраты на приобретение материальных запасов

4. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) i-го типа в соответствии с таблицей № 8;

 - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами федеральных государственных органов;

* - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с таблицей № 4.

таблица № 4

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Количество | Периодич-ность получения | Цена приобретения за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Картридж Samsung MLT-D101X для устройств Samsung SCX-3400, установленных в организации | 1 | 1 раз в год | 2 400,00р. |

II. Прочие затраты

Затраты на коммунальные услуги

5. Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на горячее водоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

 - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

6. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

* - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа).

 Нормативные затраты определяются согласно таблице № 6

Таблица № 6

|  |  |
| --- | --- |
| регулируемый тариф на электроэнергию | расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию  |
| 7,06 | 4 883 |

7. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение, действующий по состоянию на 01 октября текущего финансового года в соответствии с Таблицей № 7.

Таблица№ 7

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений | регулируемый тариф на теплоснабжение |
| 47,3 | 3022,57 |

8. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение, в соответствии с Таблицей № 8;

 - расчетная потребность в водоотведении;

* - регулируемый тариф на водоотведение, в соответствии с Таблицей № 8.

 Таблица 8

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в холодном водоснабжении | регулируемый тариф на холодное водоснабжение |
| 244 | 51,32 |

Таблица 8

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в водоотведении | регулируемый тариф на водоотведение |
| 65 | 26,09 |

Затраты на содержание имущества,

не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

9. Затраты на закупку услуг управляющей компании () определяются по формуле:

,

где:

 - объем i-й услуги управляющей компании;

 - цена i-й услуги управляющей компании в месяц;

* - планируемое количество месяцев использования i-й услуги управляющей компании.

Нормативные затраты определяются согласно таблице № 9

Таблица № 9

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| объем услуги управляющей компании | цена услуги управляющей компании в месяц | планируемое количество месяцев использования услуги управляющей компании |
| 1 | 4963,75 | 11 |

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания 1 i-го устройства.



Нормативные затраты определяются согласно таблице № 10

Таблица № 10

|  |  |
| --- | --- |
| Количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации | Цена обслуживания 1 i-го устройства |
| 1 | 9 721,18 |

11. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

* - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.

Нормативные затраты определяются согласно таблице № 11

Таблица № 11

|  |  |
| --- | --- |
| Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год | Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов |
| 18,00 | 380,00 |

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации определяются по следующей формуле:

, где

Зспс - затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации;

 - знак суммы;

Qi спс - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

Зi спс - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы i-го извещателя пожарной сигнализации в год;

n - количество типов извещателей пожарной сигнализации.

Нормативные затраты определяются согласно таблице № 12

Таблица № 12

|  |  |
| --- | --- |
| Количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы пожарной сигнализации | Цена обслуживания 1 i-го устройства |
| 1 | 19 320,00 |

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные

услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг,

связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи

с командированием работников, заключаемым со сторонними

организациями, а также к затратам на коммунальные услуги,

аренду помещений и оборудования, содержание имущества

в рамках прочих затрат и затратам на приобретение

прочих работ и услуг в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

13. Затраты на проведение диспансеризации работников определяются по следующей формуле:

Здисп = Чдисп x Рдисп, где

Здисп - затраты на проведение диспансеризации работников;

Чдисп - численность работников, подлежащих диспансеризации;

Рдисп - цена проведения диспансеризации в расчете на одного работника.

Нормативные затраты определяются согласно таблице № 13

Таблица № 13

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование диспансеризации | Кол-во работников | Стоимость диспансеризации одного работника |
| 1 | Медицинское обследование | 13 | 1 833,15 |

14. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Нормативные затраты определяются согласно таблице № 14

Таблица № 14

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование услуги | Кол-во месяцев | Цена за месяц |
| 1. | Охрана путем реагирования на сообщение тревожной сигнализации | 12 | 2 429,60 |

Затраты на приобретение материальных запасов,

не отнесенные к затратам на приобретение

материальных запасов в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

15. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18-22 общих требований к определению нормативных затрат, что составляет 11 человек;

 - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 15 с учетом информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

Таблица № 15

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование | Ед.измерения | Кол-во | Период.получения | Предельная цена приобретения (руб. за ед.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| на учреждение |
| 1 | Бумага «Снегурочка» А4 | пач | 15 | 1 раз в год | 215,00 |
| 2 | Дырокол | шт | 1 | 1 раз в год | 396,00 |
| 3 | Линейка 50 см | шт | 10 | 1 раз в год | 28,00 |
| 4 | Ножницы | шт | 3 | 1 раз в год | 116,00 |
| 5 | Ручка шариковая | шт | 10 | 1 раз в год | 13,00 |
| 6 | Пакет | шт | 1 | 1 раз в год | 0,50 |
| 7 | Зажим для бумаг | шт | 39 | 1 раз в год | 6,00 |
| 8 | Скоросшиватель картон | шт | 50 | 1 раз в год | 12,00 |
| 9 | Ластик  | шт | 1 | 1 раз в год | 26,00 |

Перечень канцелярских принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач, при этом оплата канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

 Утверждены

 приказом председателя

 Комитета по культуре

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2016г. №\_\_\_

Нормативные затраты на обеспечение функций

муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» Минераловодского городского округа

Нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» Минераловодского городского округа (далее – МКУ ЦБМУ) применяются при формировании обоснования бюджетных ассигнований бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края на закупки товаров, работ, услуг при формировании проекта бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края, а также для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупок.

Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных МКУ ЦБМУ как получателю средств бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края. Объем расходов может быть изменен по решению Директора в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе МКУ ЦБМУ. Затраты, не включенные в настоящий документ, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

При расчете нормативных затрат на обеспечение деятельности МКУ ЦБМУ следует руководствоваться расчетной численностью основных работников МКУ ЦБМУ (Чоп), которая определяется в соответствии с пунктами 17-18 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных

органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат), с округлением до целого числа по формуле:

Чои =(Чс + Чр)х 1,1

где:

Чс - фактическая численность муниципальных служащих;

Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом полученное значение расчетной численности (Чоп) не может превышать предельную штатную численность работников МКУ ЦБМУ. В противном случае, под расчетной численностью понимается предельная штатная численность работников МКУ ЦБМУ.

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в соответствии с тарифами на услуги общедоступной электросвязи ПАО «Ростелеком», действующими по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

 - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

Нормативные затраты определяются согласно таблицы № 1.

Таблица № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Кол-во абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | Кол-во месяцев предоставления услуги |
| 1 | Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии |  3 |  12 |

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом в соответствии с Таблицей № 2;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу в соответствии с Таблицей № 2;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу на услуги общедоступной электросвязи ПАО «Ростелеком», действующими по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

* - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу в соответствии с Таблицей № 2;

 Таблица № 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Кол-во абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | Кол-вомин. | Кол-во месяцев |
| 1 | Предоставление местного соединения абоненту с использованием повременной системы оплаты | Не более 3 | Не более 124 | 12 |

3. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

 - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 3 с учетом тарифов на услуги операторов связи/ интернет-провайдеров.

Таблица № 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Кол-во каналов передачи сети Интернет | Кол-во месяцев | цена услуги интернет-провайдера |
| 1 | Предоставление доступа к сети Интернет со скоростью не менее 6 Мб/с | Не более 1 | 12 | 1 900,00 |

Затраты на содержание имущества

 4. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с таблицей № 4;

 - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год.

Таблица № 4

|  |  |
| --- | --- |
| количество i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) | цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта i-х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год |
| 10 | 2345,8 |

Затраты на приобретение прочих работ и услуг,

не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду

и содержание имущества

5. Затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения определяются по следующей формуле:

, где

Зсип - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения;

 - знак суммы;

Pg ипо - цена сопровождения g-го иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, определяемая согласно перечню работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным эксплуатационной документацией или утвержденным регламентом выполнения работ по сопровождению g-го иного программного обеспечения;

Pj пнл - цена простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения на j-е программное обеспечение, за исключением справочно-правовых систем;

k - количество видов иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем, в соответствии с таблицей № 5;

m - количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения, за исключением справочно-правовых систем.

 Таблица № 5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Цена | Количество |
| 1 | Услуги по информационному обслуживанию VPN соединения для АРМ «Криста» | 7 200,00 | 1 |
| 3 | Информационно-консультационные услуги баз данных Программа 1С | 42 582 | 1 |
| 4 | Услуги по информационному обслуживанию Консультант Плюс | 1625 | 12 |
| 5 | Услуги по информационному обслуживанию Орбита | 18 000 | 1 |

Затраты на приобретение материальных запасов

 6. Затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники () определяются по формуле:

,

где:

 - фактическое количество принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники i-го типа в соответствии с таблицей № 6;

 - норматив потребления расходных материалов i-м типом принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с таблицей № 6;

* - цена расходного материала по i-му типу принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с таблицей № 6.

таблицей № 6

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование | Количество | Периодич-ность получения | Цена приобретения за единицу, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Картридж Kyocera Ecosys M2030dn, установленный в организации ( 3 единицы) | не более 1 единицы на 1 единицу оргтехники | 1 раз в год | не более 6400,00 |
| 2 | Картридж Kyocera Ecosys | Не более 1 единицы на 1 единицу оргтехники | 1 раз в год | Не более 6400,00 |

II. Прочие затраты

Затраты на услуги связи,

не отнесенные к затратам на услуги связи в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

7. Затраты на оплату услуг почтовой связи () определяются по формуле:

,

где:

 - планируемое количество i-х почтовых отправлений в год;

 - цена 1 i-го почтового отправления, в соответствии с таблицей № 7.

 Таблица № 7

|  |  |
| --- | --- |
| планируемое количество i-х почтовых отправлений в год | цена 1 i-го почтового отправления |
| 88 | 25 |

Затраты на коммунальные услуги

8. Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на горячее водоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

 - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

9. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию действующий по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию, в соответствии с таблицей № 8

Таблица № 8

|  |  |
| --- | --- |
| регулируемый тариф на электроэнергию | расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию  |
| 7,00 | 6321,76 |

10. Затраты на теплоснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

 - регулируемый тариф на теплоснабжение, действующий по состоянию на 01 октября текущего финансового года, в соответствии с таблицей № 9

Таблица № 9

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений | регулируемый тариф на теплоснабжение |
| 12,56 | 3022,57 |

11. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение, в соответствии с таблицей № 10;

 - расчетная потребность в водоотведении;

- регулируемый тариф на водоотведение, соответствии с таблицей № 11;

Таблица № 10

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в холодном водоснабжении | регулируемый тариф на холодное водоснабжение |
| 72 | 51,32 |

Таблица № 11

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в водоотведении | регулируемый тариф на водоотведение |
| 76 | 26,09 |

Затраты на приобретение материальных запасов,

не отнесенные к затратам на приобретение

материальных запасов в рамках затрат

на информационно-коммуникационные технологии

 12. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18-22 общих требований к определению нормативных затрат;

 - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 12 с учетом информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

таблица № 12

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | цена |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| На учреждение |
| 1 | Бумага Снегурочка А4 | шт. | 263 | 215 |
| 2 | Ручка шариковая | шт. | 50 | 13 |
| 3 | Папка-скоросшиватель | шт. | 390 | 12 |
| 4 | Ластик | шт. | 5 | 26 |
| 5 | Линейка | шт. | 2 | 28 |
| 6 | Ножницы | шт. | 1 | 116 |
| 7 | Зажимы | шт | 150 | 6 |
| 8 | дырокол | шт | 1 | 428 |

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

13. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

 - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования, в соответствии с таблицей № 13.

 Таблица № 13

|  |  |
| --- | --- |
| количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования | цена обучения одного работника |
| 2 | 5 300,00 |

IV. Затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия муниципальных учреждений» Минераловодского городского округа, для которых не установлен порядок расчетов.

14. Затраты, связанные с оказанием услуг по расчету оплаты за негативное воздействие на окружающую среду, определяются по фактическим затратам, в соответствии с таблицей № 14:

Таблица № 14

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Кол-во оказываемой услуги | Цена, руб | Периодичность  |
| 10 | 600,00 | 1 раз в квартал |

 Утверждены

 приказом председателя

 Комитета по культуре

 от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_2016г. №\_\_\_

Нормативные затраты на обеспечение функций

муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» Минераловодского городского округа

Нормативные затраты на обеспечение функций муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа» Минераловодского городского округа (далее – МКУДО ДМШ) применяются при формировании обоснования бюджетных ассигнований бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края на закупки товаров, работ, услуг при формировании проекта бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края, а также для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупок.

Общий объем затрат, связанный с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных МКУДО ДМШ как получателю средств бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края на закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджета Минераловодского городского округа Ставропольского края. Объем расходов может быть изменен по решению Директора в пределах утвержденных на эти цели лимитов бюджетных обязательств по соответствующему коду классификации расходов бюджетов.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе МКУДО ДМШ. Затраты, не включенные в настоящий документ, определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

При расчете нормативных затрат на обеспечение деятельности МКУДО ДМШ следует руководствоваться расчетной численностью основных работников МКУДО ДМШ (Чоп), которая определяется в соответствии с пунктами 17-18 общих требований к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных

органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов» (далее - общие требования к определению нормативных затрат), с округлением до целого числа по формуле:

Чои =(Чс + Чр)х 1,1

где:

Чс - фактическая численность муниципальных служащих;

Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

При этом полученное значение расчетной численности (Чоп) не может превышать предельную штатную численность работников МКУДО ДМШ. В противном случае, под расчетной численностью понимается предельная штатная численность работников МКУДО ДМШ.

I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее - абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

 - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации в соответствии с тарифами на услуги общедоступной электросвязи ПАО «Ростелеком», действующими по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

* - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой.

Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 1

Таблица № 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | количество месяцев предоставления услуги |
| 1 | Предоставление абоненту в постоянное пользование абонентской линии | Не более 1 | 12 |
| 2 | Предоставление местного соединения абоненту с использованием абонентской системы оплаты | Не более 1 | 12 |

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений () определяются по формуле:

,

где:

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с g-м тарифом в соответствии с Таблицей № 2;

 - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский номер для передачи голосовой информации по g-му тарифу в соответствии с Таблицей № 2;

 - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по g-му тарифу на услуги общедоступной электросвязи ПАО «Ростелеком», действующими по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

 - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по g-му тарифу в соответствии с Таблицей № 2;

 Таблица № 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Кол-во абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | Кол-вомин. | Кол-во месяцев |
| 1 | Предоставление местного соединения абоненту с использованием повременной системы оплаты | Не более 1 | Не более 93 | 12 |

 - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений, с i-м тарифом в соответствии с Таблицей № 3;

 - продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на 1 абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по i-му тарифу в соответствии с Таблицей № 3;

 - цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях по i-му тарифу, но не более 9 руб. за 1 мин.;

 - количество месяцев предоставления услуги междугородней телефонной связи по i-му тарифу в соответствии с Таблицей № 3;

 Таблица № 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование услуги | Кол-во абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования | Кол-во мин. | Кол-во месяцев |
| 1 | Внезоновая связь. Предоставление МТР автоматическим способом МГ (предвыборРТК , DEF предвыбор РТК) | не более 1 | не более 2 | 12 |
| 2 | Внутризоновая связь. Предоставление МТР автоматическим способом МГ | не более 1 | не более 2 | 12 |

3. Затраты на сеть "Интернет" и услуги интернет-провайдеров () определяются по формуле:

,

где:

 - количество каналов передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

 - месячная цена аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью;

* - количество месяцев аренды канала передачи данных сети "Интернет" с i-й пропускной способностью.

|  |
| --- |
| Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 4. |
|  |  | Таблица № 4 |
| № п/п | Наименование услуги | Количество каналов передачи данных сети «Интернет» | Предельная месячная цена аренды канала передачи, не более руб. | Кол-во месяцев |
| 1 | Предоставление доступа к сети Интернет со скоростью не менее 5 Мб/с | не более 1 | 1900,00 | 12 |

II. Прочие затраты

Затраты на коммунальные услуги

4. Затраты на коммунальные услуги () определяются по формуле:

,

где:

 - затраты на газоснабжение и иные виды топлива;

 - затраты на электроснабжение;

 - затраты на теплоснабжение;

 - затраты на горячее водоснабжение;

 - затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;

* - затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник).

5. Затраты на газоснабжение и иные виды топлива () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива);

 - тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию);

* - поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива.

Таблица № 5

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги | Расчетная потребность в i-м виде топлива (газе и ином виде топлива); | Тариф на i-й вид топлива, утвержденный в установленном порядке органом государственного регулирования тарифов (далее - регулируемый тариф) (если тарифы на соответствующий вид топлива подлежат государственному регулированию) | Поправочный коэффициент, учитывающий затраты на транспортировку i-го вида топлива. |
| Газ горючий природный  | 9,768 | 5478,59 | 1 |
| Транспортировка газа по газораспределительным сетям | 9,768 | 819,60 | 1 |

6. Затраты на электроснабжение () определяются по формуле:

,

где:

 - i-й регулируемый тариф на электроэнергию действующий по состоянию на 01 июля текущего финансового года;

 - расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию, в соответствии с Таблицей № 6

Таблица № 6

|  |  |
| --- | --- |
| регулируемый тариф на электроэнергию | расчетная потребность электроэнергии в год по i-му тарифу (цене) на электроэнергию |
| 7 | 5263,00 |

7. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение () определяются по формуле:

,

где:

 - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

 - регулируемый тариф на холодное водоснабжение, в соответствии с Таблицей № 7;

 - расчетная потребность в водоотведении;

 - регулируемый тариф на водоотведение.

 Таблица 7

|  |  |
| --- | --- |
| расчетная потребность в холодном водоснабжении | регулируемый тариф на холодное водоснабжение |
| 62 | 51,32 |

Затраты на содержание имущества,

не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем охранно-тревожной сигнализации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

 - цена обслуживания 1 i-го устройства.



|  |
| --- |
| Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 8 |
|  |  | Таблица № 8 |
| Наименование услуги | Количество i-х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации | Цена обслуживания 1 i-го устройства |
| Услуги по техническому обслуживанию средств автоматической пожарной сигнализации (АПС) | 1 | 17600,00 |

 9. Затраты на вывоз твердых бытовых отходов () определяются по формуле:

,

где:

 - количество куб. метров твердых бытовых отходов в год;

 - цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов.



|  |
| --- |
| Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 9 |
|  |  | Таблица № 9 |
| Наименование услуги | Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год | Цена вывоза 1 куб. метра твердых бытовых отходов |
| Вывоз ТБО | 4,68 | 690,00р. |

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

|  |
| --- |
| Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 10 |
|  |  | Таблица № 10 |
| № п/п | Наименование работы (услуги) | Расход за 1 месяц | Кол-во месяцев предоставления услуги |
| 1 | Техническое обслуживание, ремонт подземного газопровода и газового оборудования | 1631,26 | 7 |

11. Затраты на проведение диспансеризации работников () определяются по формуле:

,

где:

 - численность работников, подлежащих диспансеризации;

 - цена проведения диспансеризации в расчете на 1 работника.

Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 11

таблица № 11

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование работы (услуги) | Численность работников, подлежащих диспансеризации | Цена i-й единицы проведения диспансеризации в расчете на 1 работника |
| 1 | **Затраты на проведение диспансеризации работников** | 20 | 197,29 |

Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные

к затратам на приобретение материальных запасов в рамках

затрат на информационно-коммуникационные технологии

12. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей () определяются по формуле:

,

где:

 - количество i-го предмета канцелярских принадлежностей;

 - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 18-22 общих требований к определению нормативных затрат;

 - цена i-го предмета канцелярских принадлежностей.

Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 12 с учетом информации о рыночных ценах идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Таблица № 12 |
| № п/п | Наименование | Ед. изм. | Количество | Периодичность получения | Предельная цена приобретения (руб. за ед.) |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| На учреждение |
| 1 | Бумага – «Снегурочка» А4 | шт. | 30 | 1 раз в год | 215,00 |
| 2 | Дырокол (Панч) креативный ACTION «Следопыт», линейный, d=40 мм, блист | шт. | 3 | 1 раз в год | 396,00 |
| 3 | Линейка дерев. 50 см. | шт. | 18 | 1 раз в год | 28,00 |
| 4 | Ножницы 19,5 см Е. К. Standard+Asymmetric | шт. | 3 | 1 раз в год | 116,00 |
| 5 | Ручка BIC Раунд Стик синяя | шт. | 18 | 1 раз в год | 13,00 |
| 6 | Картридж для принтера HP-440 BLACK | шт. | 2 | 1 раз в год | 1600,00 |
| 7 | Картридж для принтера CANON PG-440 BLACK | шт. | 2 | 1 раз в год | 1600,00 |
| 8 | Зажим для бумаг 25 мм черный | шт. | 40 | 1 раз в год | 6,00 |
| 9 | Скоросшиватель картон белый 0,8 мм Лотос | шт. | 330 | 1 раз в год | 12,00 |
| 10 | Ластик Joset Otten Фрукты в уп. 30 шт | шт. | 2 | 1 раз в год | 18,75 |

Перечень канцелярских принадлежностей может отличаться от приведенного в зависимости от решаемых административных задач, при этом оплата канцелярских принадлежностей осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

III. Затраты на дополнительное профессиональное образование

13. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации () определяются по формуле:

,

где:

 - количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования;

 - цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования.



|  |
| --- |
| Нормативные затраты определяются согласно Таблицы № 13 |
| Таблица № 13 |
| Количество работников, направляемых на i-й вид дополнительного профессионального образования | Цена обучения одного работника по i-му виду дополнительного профессионального образования |
| 1,00 | 1 227,20р. |

