**АДМИНИСТРАЦИЯ МИНЕРАЛОВОДСКОГО**

**ГОРОДСКОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 2018 года г. Минеральные Воды №

Об утверждении Перечней муниципальных услуг Минераловодского городского округа

В целях реализации Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Протокола заседания рабочей группы по снижению административных барьеров и повышению доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае краевой межведомственной комиссии по вопросам социально-экономического развития Ставропольского каря, образованной постановлением Правительства Ставропольского края от 14 октября 2010 г. №323-п, от 18 июня 2018 г. №2, администрация Минераловодского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:
	1. Перечень муниципальных услуг Минераловодского городского округа;
	2. Перечень муниципальных услуг Минераловодского городского округа, предоставляемых в МФЦ по комплексному запросу, в том числе муниципальных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае.
2. Признать утратившими силу следующие постановления администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края:
	1. от 29 декабря 2017 г. № 3602 «Об утверждении Реестра муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Минераловодского городского округа, органами администрации от имени администрации Минераловодского городского округа, муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Минераловодского городского округа, в новой редакции»;
	2. от 14 февраля 2018 г. № 323 «О внесении изменений в Реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Минераловодского городского округа, органами администрации от имени администрации Минераловодского городского округа, муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Минераловодского городского округа, утвержденный постановлением администрации Минераловодского городского округа Ставропольского края от 29.12.2017 г. № 3602»;
	3. от 31 января 2018 г. № 145 «Об утверждении перечня муниципальных услуг органов местного самоуправления Минераловодского городского округа, предоставляемых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг»
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации - начальника финансового управления администрации Минераловодского городского округа Рыженко А. А.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Минераловодского городского округа www.min-vodi.ru.

Глава Минераловодского

городского округа С. Ю. Перцев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Минераловодского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципальных услуг Минераловодского городского округа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Наименование органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу |
| 1. Перечень муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Минераловодского городского округа (далее – администрация), органами администрации от имени администрации
 |
| 1.1. | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Управлениеобразования |
| 1.2. | Организация отдыха детей в каникулярное время | Управлениеобразования |
| 1.3. | Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка | Отдел торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей |
| 1.4. | Выдача разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли | Отдел торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей |
| 1.5. | Присвоение спортивных разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»  | Комитет по физической культуре и спорту |
| 1.6. | Присвоение квалификационных категорий спортивных судей: «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории» | Комитет по физической культуре и спорту |
| 1.7. | Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма | Отделпо учету граждан, нуждающихся в предоставлениижилых помещений |
| 1.8. | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Отделпо учету граждан, нуждающихся в предоставлениижилых помещений |
| 1.9. | Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам муниципальной собственности, находящимся на хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края | Архивный отдел |
| 1.10. | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Муниципальное казенное учреждение«Городское хозяйство» |
| 1.11. | Предоставление жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда | Муниципальное казенное учреждение«Городское хозяйство» |
| 1.12. | Прием в муниципальную собственность приватизированных жилых помещений | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.13. | Предоставление муниципального имущества во временное владение и пользование гражданам и юридическим лицам | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.14. | Заключение договоров об инвестиционной деятельности в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.15. | Приватизация муниципального имущества | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.16. | Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.17. | Согласование местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности или смежных с ними | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.18. | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.19. | Продажа земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности без проведения торгов | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.20. | Предоставление земельного участка в собственность бесплатно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.21. | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно в соответствии с законодательством Ставропольского края | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.22. | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на основании решения уполномоченного органа | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.23. | Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в целях предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.24. | Предоставление в собственность земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.25. | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.26. | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.27. | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.28. | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.29. | Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.30. | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности  | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.31. | Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком на основании заявления правообладателя об отказе от права | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.32. | Принятие решения об отнесении земельного участка к землям определенной категории земель в зависимости от цели использования, для которой он предоставлялся | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.33. | Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.34. | Предоставление находящегося в государственной или муниципальной собственности земельного участка в аренду или в собственность на торгах, проводимых в форме аукциона | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.35. | Заключение договора о комплексном освоении территории | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.36. | Заключение договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома социального использования или договора об освоении территории в целях строительства и эксплуатации наемного дома коммерческого использования | Управлениеимущественныхотношений |
| 1.37. | Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.38. | Выдача разрешения на строительство | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.39. | Продление срока действия разрешения на строительство | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.40. | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.41. | Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.42. | Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.43. | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.44. | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.45. | Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.46. | Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  1.47. | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.48. | Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.49. | Присвоение и аннулирование адресов земельным участкам, зданиям, строениям, сооружениям | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.50. | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.51. | Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.52. | Заключение договора о развитии застроенной территории | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 1.53. | Выдача разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, но не достигшему совершеннолетия | Отдел опеки, попечительства и по делам несовершеннолетних |
| 1.54. | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций | Управлениемуниципальногохозяйства |
| 1.55. | Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ | Управлениемуниципальногохозяйства |
| 1.56. | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит в границах соответствующего муниципального образования Ставропольского края, и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог | Управлениемуниципальногохозяйства |
| 1.57. | Предоставление информации, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Управлениемуниципальногохозяйства |
| 1.58. | Присоединение объектов дорожного сервиса к автомобильным дорогам (улицам) общего пользования местного значения | Управлениемуниципальногохозяйства |
| 1.59. | Выдача разрешения на вырубку, кронирование или посадку деревьев и кустарников | Управлениемуниципальногохозяйства |
| 1.60. | Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда | Управлениетруда и социальнойзащиты населения |
| 1.61. | Признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан | Управлениетруда и социальнойзащиты населения |
| 1.62. | Осуществление социальных выплат отдельным категориям граждан | Управлениетруда и социальнойзащиты населения |
| 1. Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Минераловодского городского округа
 |
| 2.1. | Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования в муниципальных образовательных организациях | Управлениеобразования |
| Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.2. | Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию, а также организацию дополнительного образования | Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.3. | Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости | Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.4. | Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках | Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.5. | Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательную организацию | Образовательные учреждения Минераловодского городского округа |
| 2.6. | Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных | МБУ культуры «Центральная библиотечная система» Минераловодского городского округа |
| 2.7. | Предоставление информации об объектах культурного наследия регионального или местного значения, находящихся на территории Минераловодского городского округа Ставропольского края и включенных в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации | Комитет по культуре |
| 2.8. | Организация проведения курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководящих и педагогических работников образовательных учреждений Минераловодского городского округа | МБУ «Информационно-методический центр Минераловодскогогородского округа» |
| 2.9. | Оказание информационной и научно-методической поддержки педагогическим и руководящим работникам образовательных учреждений Минераловодского городского округа | МБУ «Информационно- методический центр Минераловодского городского округа» |
| 2.10. | Заверение (удостоверение) доверенностей, выданных участниками долевой собственности (на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения) и заверение копий документов необходимых для кадастрового учета | Территориальные отделы по работе с населением управления по делам территорий |
| 2.11. | Предоставление выписки из домовой книги, копии финансового лицевого счета, поквартирной карточки, карточки учета собственника жилого помещения, либо документа, их заменяющего | Территориальные отделы по работе с населением управления по делам территорий |
| Управлениемуниципальногохозяйства |
| 2.12. | Осуществление уведомительной регистрации трудового договора, заключаемого работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником, а также факта прекращения трудового договора | Управлениетруда и социальнойзащиты населения |
| 2.13. | Согласование проектных решений по отделке фасадов (паспортов цветовых решений фасадов) при ремонте зданий, сооружений и временных объектов | Управлениеархитектуры и градостроительства |
| 2.14. | Выдача технических условий на отвод ливневых и талых вод | Управлениемуниципальногохозяйства |
| 2.15. | Выдача справок на разрешение складирования строительного материала | Управлениемуниципальногохозяйства |

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Минераловодского городского округа

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципальных услуг Минераловодского городского округа, предоставляемых в МФЦ по комплексному запросу, в том числе муниципальных услуг, предоставление которых организовано по принципу «одного окна» в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Ставропольском крае.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги | Наименование органа администрации, предоставляющего муниципальную услугу |
|  | Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) | Управлениеобразования |
|  | Организация отдыха детей в каникулярное время | Управлениеобразования |
|  | Выдача, переоформление, продление срока действия разрешения на право организации розничного рынка | Отдел торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей |
|  | Выдача разрешений на право размещения объектов нестационарной торговли | Отдел торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей |
|  | Присвоение спортивных разрядов: «второй спортивный разряд» и «третий спортивный разряд»  | Комитет по физической культуре и спорту |
|  | Принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма | Отделпо учету граждан, нуждающихся в предоставлениижилых помещений |
|  | Предоставление информации об очередности предоставления жилых помещений на условиях социального найма | Отделпо учету граждан, нуждающихся в предоставлениижилых помещений |
|  | Информационное обеспечение граждан, организаций и общественных объединений по документам муниципальной собственности, находящимся на хранении в архивных отделах администраций муниципальных районов и городских округов Ставропольского края | Архивный отдел |
|  | Предоставление жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам, признанным нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма | Муниципальное казенное учреждение«Городское хозяйство» |
|  | Предоставление муниципального имущества во временное владение и пользование гражданам и юридическим лицам | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Заключение договоров об инвестиционной деятельности в отношении объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности муниципального образования | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Приватизация муниципального имущества | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предоставление информации об объектах учета, содержащейся в реестре муниципальной собственности | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Согласование местоположения границ земельных участков, образованных из земель или земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности или смежных с ними | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Продажа земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности без проведения торгов | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предоставление земельного участка в собственность бесплатно в случаях, установленных законодательством Российской Федерации | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, отдельным категориям граждан в собственность бесплатно в соответствии с законодательством Ставропольского края | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, гражданину или юридическому лицу в собственность бесплатно на основании решения уполномоченного органа | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Постановка граждан, имеющих трех и более детей, на учет в целях предоставления земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности на территории муниципального образования | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предоставление в собственность земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предоставление земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в аренду без проведения торгов | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предоставление земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, в безвозмездное пользование | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предварительное согласование предоставления земельного участка | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Принятие решения об установлении сервитута в отношении земельного участка | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности  | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Принятие решения о прекращении права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком или права пожизненного наследуемого владения земельным участком на основании заявления правообладателя об отказе от права | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Принятие решения об отнесении земельного участка к землям определенной категории земель в зависимости от цели использования, для которой он предоставлялся | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Перевод земель или земельных участков в составе таких земель из одной категории в другую (за исключением земель сельскохозяйственного назначения) | Управлениеимущественныхотношений |
|  | Предоставление сведений информационной системы обеспечения градостроительной деятельности | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Выдача разрешения на строительство | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Продление срока действия разрешения на строительство | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Подготовка, утверждение и выдача градостроительного плана земельного участка | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Принятие решения о подготовке и утверждении документации по планировке территории | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Предоставление разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Согласование переустройства и (или) перепланировки жилых помещений, выдача документа, подтверждающего принятие решения о согласовании или об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Выдача акта приемочной комиссии о завершении переустройства и (или) перепланировки жилого (нежилого) помещения | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Перевод жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, выдача документа, подтверждающего принятие соответствующего решения о переводе или об отказе в переводе | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Признание в установленном порядке помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Присвоение и аннулирование адресов земельным участкам, зданиям, строениям, сооружениям | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Выдача разрешения на использование земель или земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитута | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Выдача документа, подтверждающего проведение основных работ по строительству (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, осуществляемому с привлечением средств материнского (семейного) капитала | Управлениеархитектуры и градостроительства |
|  | Выдача разрешения на вступление в брак лицу, достигшему возраста шестнадцати лет, но не достигшему совершеннолетия | Отдел опеки, попечительства и по делам несовершеннолетних |
|  | Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций | Управлениемуниципальногохозяйства |
|  | Согласование производства земляных работ на территории муниципального образования. Подготовка и выдача ордеров на проведение земляных работ | Управлениемуниципальногохозяйства |
|  | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозки тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов, если маршрут, часть маршрута тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства проходит в границах соответствующего муниципального образования Ставропольского края, и не проходит по автомобильным дорогам федерального, регионального или межмуниципального значения, участкам таких автомобильных дорог | Управлениемуниципальногохозяйства |
|  | Предоставление информации, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению | Управлениемуниципальногохозяйства |
|  | Признание малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан | Управление труда и социальной защиты населения |
|  | Осуществление социальных выплат отдельным категориям граждан | Управлениетруда и социальнойзащиты населения |